



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "FALCONE e BORSELLINO"**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado  
Sede di Direzione: Via Giovanni da Procida, 16 - 00162 ROMA  
C.F. 97048910588 Cod. Mec. RMIC804007

Tel 06/44266693 - e mail: [rmic804007@istruzione.it](mailto:rmic804007@istruzione.it) PEC: [rmic804007@pec.istruzione.it](mailto:rmic804007@pec.istruzione.it)

# LINEE GUIDA ISTRUZIONE PARENTALE

Aspetti normativi, operativi e modulistica

# Istruzione parentale

---

Nella presente informativa con l'espressione "istruzione parentale" (detta anche scuola familiare, educazione, istruzione parentale, *homeschooling* o *home education*) si indica la scelta della famiglia di provvedere direttamente all'educazione dei figli.

## Riferimenti normativi

---

- Costituzione, art.30: *"è dovere e diritto dei genitori mantenere, istruire, educare i figli. Nei casi di incapacità dei genitori, la legge provvede a che siano assolti i loro compiti"*;
- Costituzione, art. 34: *"l'istruzione inferiore, impartita per almeno 8 anni, è obbligatoria e gratuita"*;
- Decreto legislativo 16 aprile 1994, n.297, art 111 comma 2: *"I genitori dell'obbligato o chi ne fa le veci che intendano provvedere privatamente o direttamente all'istruzione dell'obbligato devono dimostrare di averne la capacità tecnica od economica e darne comunicazione anno per anno alla competente autorità"*;
- Decreto Ministeriale 13 dicembre 2001, n. 489, art. 2 comma 1: *"Alla vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione provvedono secondo quanto previsto dal presente regolamento:*
  - *il sindaco, o un suo delegato, del comune ove hanno la residenza i giovani soggetti al predetto obbligo di istruzione;*
  - *i dirigenti scolastici delle scuole di ogni ordine e grado statali, paritarie presso le quali sono iscritti, o hanno fatto richiesta di iscrizione, gli studenti cui è rivolto l'obbligo di istruzione"*;
- Decreto legislativo 25 aprile 2005, n. 76, art 1, comma 4: *"Le famiglie che – al fine di garantire l'assolvimento dell'obbligo di istruzione – intendano provvedere in proprio alla istruzione dei minori soggetti all'obbligo, devono, mostrare di averne la capacità tecnica o economica e darne comunicazione anno per anno alla competente autorità, che provvede agli opportuni controlli"*;
- Legge 27 dicembre 2006, n. 296, articolo 1, comma 622: *"L'istruzione impartita per almeno dieci anni è obbligatoria ed è finalizzata a consentire il conseguimento di un titolo di studio di scuola secondaria superiore o di una qualifica professionale di durata almeno triennale entro il diciottesimo anno d'età"*;
- C.M. 27 del 5 aprile 2011.
- Decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 62 art. 23: *"In caso di istruzione parentale, i genitori dell'alunna o dell'alunno, della studentessa o dello studente, ovvero coloro che esercitano la responsabilità genitoriale, sono tenuti a presentare annualmente la comunicazione preventiva al Dirigente Scolastico del territorio di residenza. Tali alunni o studenti sostengono annualmente l'esame di idoneità per il passaggio alla classe successiva in qualità di candidati esterni presso una scuola statale o paritaria, fino all'assolvimento dell'obbligo di istruzione"*.
- D.M. n. 5 dell'8 febbraio 2021 disciplina la modalità di svolgimento dell'annuale esame di idoneità.
- Circolare annuale sulle iscrizioni. Per l'anno scolastico 2024/2025, si fa riferimento alla nota MIM prot. n. 0040055 del 12.12.2023.

## Modalità di assolvimento

---

L'obbligo scolastico si assolve attraverso la frequenza di una scuola pubblica (statale o paritaria) oppure attraverso l'istruzione parentale.

Nel caso di istruzione parentale, a garanzia dell'assolvimento del dovere all'istruzione, il minore è tenuto a sostenere, ogni anno, l'esame d'idoneità per l'ammissione all'anno successivo.

Coloro che intendano provvedere in proprio all'istruzione dei minori soggetti all'obbligo, devono rilasciare al Dirigente della scuola del territorio di residenza, apposita dichiarazione – da rinnovare anno per anno – di possedere *“la capacità tecnica ed economica”* per provvedervi. Il Dirigente medesimo ha l'onere di accertare la fondatezza di tale dichiarazione.

Coloro che frequentano una scuola non statale e non paritaria iscritta negli albi regionali hanno l'obbligo di sottoporsi ad esame d'idoneità nel caso in cui intendano iscriversi a scuole statali o paritarie, nonché in ogni caso, al termine della scuola primaria per il passaggio alla scuola secondaria di primo grado.

Tutti gli obbligati sono tenuti a sostenere l'esame di Stato a conclusione del primo ciclo d'istruzione.

Si ritiene opportuno precisare che:

- la responsabilità dell'adempimento dell'obbligo scolastico è dei genitori dei minori (o dei loro tutori legali);
- la scelta dell'istruzione parentale va fatta annualmente e comunicata all'autorità competente da parte di entrambi i genitori dei minori;
- la comunicazione va indirizzata al Sindaco del Comune in cui risiede il minore, responsabile della vigilanza sull'adempimento dell'obbligo (art 5 d. lgs. 76/2005) e al Dirigente scolastico della scuola presso la quale il minore è stato iscritto oppure della scuola che sarebbe territorialmente competente per l'iscrizione;
- dal momento in cui la Scuola riceve la comunicazione diventa scuola vigilante sull'adempimento dell'obbligo ed invia apposita comunicazione al Comune;
- in ogni momento dell'anno (antecedente al 15 marzo) i genitori possono scegliere l'istruzione parentale per i propri figli, anche interrompendo la frequenza presso una scuola statale o paritaria;
- i genitori che scelgono l'istruzione parentale sono tenuti a dimostrare di avere la capacità tecnica ed economica per provvedere direttamente o privatamente all'istruzione dei figli;
- la capacità tecnica è necessaria per provvedere *“direttamente”* all'istruzione dei figli; la capacità economica è necessaria per provvedere *“privatamente”* all'istruzione dei figli. Il genitore è tenuto a fornire i documenti comprovanti la capacità tecnica (ad es. autodichiarazione sul titolo di studio posseduto). Se ci si avvale di uno o più professionisti è possibile fornire anche i nomi e i titoli di tali persone.

## Esami di idoneità e di Stato

---

L'ordinamento scolastico italiano è fondato sul valore legale dei titoli di studio, che trova il proprio riferimento normativo più autorevole nell'art. 33 comma 5 della Costituzione. I titoli di studio scolastici con

valore legale sono di due tipi: quelli intermedi e quelli finali. Quelli intermedi riguardano la “idoneità” alla frequenza di una determinata classe. Quelli finali sono rilasciati al superamento di un esame di Stato (oggi previsto sia al termine del primo ciclo che al termine del secondo ciclo d’istruzione). L’istituto dell’istruzione parentale è riconosciuto idoneo dall’ordinamento per l’assolvimento dell’obbligo scolastico, ma non per il rilascio di titoli di studio aventi valore legale.

## Compiti dei genitori

I genitori che abbiano scelto, per i propri figli, di assolvere l’obbligo scolastico attraverso l’istruzione parentale, devono:

- Fare richiesta di esame di idoneità (o esame di Stato) presso una scuola statale o paritaria (qualora la scuola non sia quella a cui si è comunicata la scelta di istruzione parentale, è necessario provvedere a informare il dirigente scolastico della circostanza).
- Nel caso di esame di idoneità la richiesta va fatta entro il 30 aprile; in caso di esame di Stato entro il 20 marzo.
- Fornire il progetto didattico-educativo seguito in corso d’anno.

## Svolgimento dell’esame di idoneità

L’esame di idoneità per l’ammissione alla classe successiva o al successivo ordine di scuola (passaggio dalla scuola primaria alla secondaria di primo grado), si svolge in un’unica sessione, generalmente nel mese di giugno, e comunque entro la fine dell’anno scolastico (30 agosto).

Il dirigente scolastico, una volta acquisite le domande di ammissione all’esame, provvede a nominare una o più commissioni d’esame e – sentito il collegio docenti – a stabilire il calendario delle prove. Il calendario sarà comunicato alle famiglie (o ai tutori) con almeno una settimana di anticipo rispetto allo svolgimento delle prove stesse.

Le commissioni d’esame stabiliranno:

- Tempi e modalità delle prove d’esame
- Strumenti che sarà possibile utilizzare nel corso delle prove
- Criteri di valutazione

La composizione delle commissioni e la tipologia delle prove sono stabilite dall’Atto del Ministro dell’Istruzione n. 5 dell’8 febbraio 2021:

	SCUOLA PRIMARIA	SCUOLA SECONDARIA
Composizione commissione	Dirigente Scolastico (o suo delegato) Due docenti	Dirigente Scolastico (o suo delegato) Un consiglio di classe della classe frequentata dall’allievo/a
Prove	Prova scritta di accertamento delle competenze linguistiche Prova scritta di accertamento delle competenze logico-matematiche	Prove scritte: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Italiano</li> <li>• Matematica</li> <li>• Inglese</li> </ul>

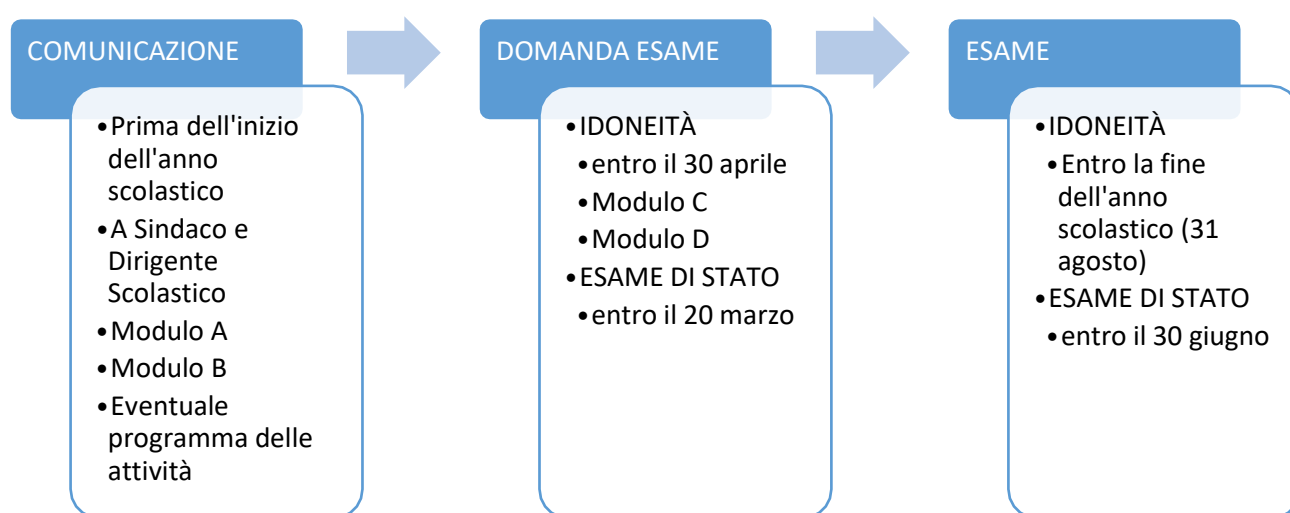
	Colloquio	Colloquio pluridisciplinare
--	-----------	-----------------------------

## Esame di Stato a conclusione del primo ciclo di istruzione

I genitori/tutori dei candidati devono presentare domanda di ammissione, in qualità di privatisti, all'Esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione, entro il 20 marzo dell'anno di riferimento.

I candidati privatisti svolgono l'esame nelle stesse modalità previste per i candidati interni. Sono altresì tenuti a sostenere le prove INVALSI (art. 10 comma 6 del D.lgs. 62/2017), salvo che norme temporanee – connesse all'emergenza sanitaria - non stabiliscano diversamente.

## Aspetti operativi e modulistica



MODULO A	Comunicazione d'istruzione parentale
MODULO B	Autocertificazione delle capacità tecniche ed economiche
MODULO C	Domanda d'esame d'idoneità/licenza fine ciclo
MODULO D	Programma svolto

# MODULO A

Al Dirigente Scolastico  
dell'I.C. Falcone e Borsellino

OGGETTO: *comunicazione istruzione parentale*

I SOTTOSCRITTI

Cognome		Nome	
Nato a		il	
Residente a		CAP	
Via/Piazza		N. civico	
Email		Tel.	

Cognome		Nome	
Nato a		il	
Residente a		CAP	
Via/Piazza		N. civico	
Email		Tel.	

in qualità di genitori/tutori di			
nato a		il	
Codice Fiscale			
che frequenterà la classe		di scuola	<input type="checkbox"/> PRIMARIA <input type="checkbox"/> SECONDARIA

DICHIARANO

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 del D.P.R. del 28 dicembre del 2000, n. 445; esente da bollo ai sensi dell'Art. 37 del medesimo D.P.R.)

<input type="checkbox"/> che nell'anno scolastico 202_/202_ intendo avvalersi dell'istruzione parentale; [oppure]
<input type="checkbox"/> di ritirare il proprio figlio dalla frequenza della scuola dal giorno _____;
<input type="checkbox"/> di prendere in carico la responsabilità dell'istruzione di loro figlio/a dichiarando di possedere le capacità e le possibilità tecniche e/o economiche per farvi fronte. A tal fine allegano il "Modulo B" debitamente compilato.
<input type="checkbox"/> di provvedere o di aver provveduto ad inviare comunicazione della decisione ad avvalersi dell'Istruzione parentale all'Amministrazione Comunale nella persona del SINDACO [oppure]
<input type="checkbox"/> di delegare codesta Scuola a provvedere alla comunicazione al SINDACO del comune di _____;
che l'istruzione parentale sarà impartita
<input type="checkbox"/> direttamente (dai genitori o da persone da questi incaricate)
<input type="checkbox"/> privatamente presso _____

SI IMPEGNANO

- a comunicare la sede nella quale l'alunno/a sarà iscritto/a per sostenere l'esame di idoneità (qualora diversa dall'IC Falcone e Borsellino)
- che comunicherà, in tempi utili, alla scuola i programmi svolti per poter articolare adeguatamente l'esame di idoneità (qualora venga svolto presso l'IC Falcone e Borsellino)
- di aver ricevuto dalla scuola l'allegato normativo relativo all'istruzione parentale e agli esami di idoneità.

Allegano i seguenti documenti:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/\_\_\_\_\_(luogo e data)

IL PADRE (o il tutore legale)	LA MADRE (o il tutore legale)

Allegare copia dei documenti di identità.

# MODULO B

Al Dirigente Scolastico  
Dell'I.C. Falcone e Borsellino

OGGETTO: *autocertificazione capacità tecniche o economiche per l'istruzione parentale.*

## I SOTTOSCRITTI

Cognome		Nome	
Nato a		il	
Residente a		CAP	
Via/Piazza		N. civico	
Email		Tel.	

Cognome		Nome	
Nato a		il	
Residente a		CAP	
Via/Piazza		N. civico	
Email		Tel.	

in qualità di genitori/tutori di	
nato a	il

ai fini dell'attivazione dell'istruzione parentale

### AUTOCERTIFICANO

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 del D.P.R. del 28 Dicembre del 2000, n. 445; esente da bollo ai sensi dell'Art. 37 del medesimo D.P.R.)

ai sensi del Testo Unico D.L. del 16/04/1994 n. 297 art 111, comma 1 e 2, e del D.L. 76/2005, di possedere  
le [barrare la casella che interessa]:

capacità tecniche necessarie per provvedere direttamente all'istruzione del/la proprio/a figlio/a. A tal fine dichiarano<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Indicare i titoli di studio (diploma quadriennale o quinquennale, lauree, specializzazioni, master, corsi professionali, regionali, di aggiornamento. Specificare il titolo conseguito solo se si tratta di argomento pertinente all'ambito educativo, altrimenti può essere omesso. Indicare anche titoli di studio conseguiti all'estero, anche se non vengono automaticamente riconosciuti in Italia), competenze ed esperienze (corsi universitari e non, seguiti anche a distanza, anche in assenza di attestato; laboratori, percorsi formativi di vario genere); competenze linguistiche eventualmente indicando il livello; competenze informatiche, etc.



---

---

---

---

capacità economiche necessarie per provvedere direttamente all'istruzione del/la proprio/a figlio/a e di garantire il diritto allo studio e all'istruzione del minore avvalendosi altresì della collaborazione dei professionisti competenti sul piano culturale e didattico di seguito elencati (eventualmente indicare la scuola privata che sarà frequentata dall'alunno/a):

---

---

---

---

\_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/\_\_\_\_ (luogo e data)

IL PADRE (o il tutore legale)	LA MADRE (o il tutore legale)

# MODULO C

Al Dirigente Scolastico  
dell'I.C. Falcone e Borsellino

OGGETTO: *richiesta per sostenere esame d'idoneità/fine I ciclo – istruzione parentale*

## I SOTTOSCRITTI

Cognome		Nome	
Nato a		il	
Residente a		CAP	
Via/Piazza		N. civico	
Email		Tel.	

Cognome		Nome	
Nato a		il	
Residente a		CAP	
Via/Piazza		N. civico	
Email		Tel.	

in qualità di genitori/tutori di	
nato a	il
Codice Fiscale	

## CHIEDONO

che il/la loro figlio/a possa sostenere l'esame di idoneità per la classe \_\_\_\_\_ della scuola \_\_\_\_\_ presso il Vostro istituto.

\_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/\_\_\_\_ (luogo e data)

IL PADRE (o il tutore legale)	LA MADRE (o il tutore legale)

Allegare copia del documento d'identità del minore (se non già iscritto presso la scuola precedentemente) e dei genitori (se non già fornito in precedenza).





# Sommario

---

Istruzione parentale .....	2
Riferimenti normativi .....	2
Modalità di assolvimento .....	3
Esami di idoneità e di Stato .....	3
Compiti dei genitori .....	4
Svolgimento dell'esame di idoneità.....	4
Esame di Stato a conclusione del primo ciclo di istruzione .....	5
Aspetti operativi e modulistica.....	5
MODULO A.....	6
MODULO B .....	8
MODULO C.....	10
MODULO D.....	11
Sommario .....	13